

## 出雲崎町アクションプラン及びプロセスエコノミー策定事業 提案者評価基準

### 1. 基本的な考え方

提案内容を公平かつ客観的に評価し、本町にとって最適な事業者を選定するため、下記評価表の合計点で、最も高かった提案者を最優秀提案事業者とし、契約を結ぶものとする。

### 2. 評価表

評価表（評価項目及び配点）

（業者名： \_\_\_\_\_ ）

No	評価項目	企画提案書への記載内容	配点 (点)	
1	業務の理解度	<ul style="list-style-type: none"> <li>・町が抱える課題を理解し、本業務の目的を十分把握したうえで提案しているか。</li> <li>・地域へ足を運び、課題等を目の当たりにしているか。</li> <li>・策定方針の妥当性、独自性、先進性が具体的に示され、業務に対する意欲がうかがえるか。</li> </ul>	10	
2	実績	<ul style="list-style-type: none"> <li>・類似の地域ブランドづくり、アクションプラン及び関連する計画策定業務の実績はあるか。</li> <li>・コラム・著書等を通じて、継続的かつ社会的信頼性の高い情報発信実績を有していること</li> <li>・実績から本事業を遂行できる、アクションプラン及びプロセスエコノミー等、専門的な知識や知見の確認ができるか。</li> </ul>	20	
3	提案力	<ul style="list-style-type: none"> <li>・専門的知見やアイデアを生かし、今後町が取り組むべき項目を的確にとらえている提案されているか。</li> <li>・プロセスエコノミー等、提案に独自性はあるか。</li> <li>・中長期含め、継続的な提案ができるか。</li> </ul>	15	
4	具体的な手法・提案	<ul style="list-style-type: none"> <li>・アクションプラン策定に向けた具体的な手法が示され、実現可能性のある提案となっているか。</li> <li>・町民や関係団体の意識調査等の実施について、具体的な提案が示されているか。</li> <li>・提案に係る経費の算出（項目ごとの見積額の算定）が適正に行われているか。</li> </ul>	15	
5	実施体制	<ul style="list-style-type: none"> <li>・業務を遂行するための適切な体制が整っているか。</li> <li>・地域の関係者が体制に含まれているか。</li> <li>・専門知識を有し、本業務に係る提案を達成することができるスタッフがいるか。</li> </ul>	20	
6	スケジュール	<ul style="list-style-type: none"> <li>・スケジュールは業務に分かりやすく記載され、履行期間内に完了できる適切なものになっているか。</li> </ul>	5	
7	価格	<ul style="list-style-type: none"> <li>・見積価格の高低による評価 (計算式による評価) 価格点 = (提案価格のうち最低価格 / 自社の提案価格) × 満点10点 = (小数点以下切捨て)</li> </ul>	5	
No	評価項目	評価内容	配点 (点)	
8	プレゼンテーション	<ul style="list-style-type: none"> <li>・プレゼンテーションは、わかりやすく説得力があるか。</li> <li>・提案者の理解度、意欲は十分か。</li> <li>・質疑応答に対し適切に対応しているか。</li> </ul>	10	
<b>合計</b>			<b>100</b>	