農地利用集積計画による利用権設定申出書兼同意書

新規 • 再設定

◇農用地利用集積計画による利用権の設定をしたいので申し出ます。

◇裏面の内容で貸し借りすることに同意します。

整理番号

出雲崎町長様

1. 申出・同意者

	住所	氏名	生生	Ŧ J	月日	年齢	電話番号	農業者年金確認欄
利用権の設定をする者 (出し手)		所有者	明・7 年	大・日	昭・平 月 日	歳	()	・加入者 ・受給者(経営移譲年金・老齢年金) ・関係無
利用権の設定を受ける者 (受け手)		耕作者	明・ 年	大・日	沼・平 月 日	歳	- '	・加入者 ・受給者(経営移譲年金・老齢年金) ・関係無

月

В

- 2. 設定する利用権の内容 裏面記載のとおり
- 3. 利用権の設定を受ける者(受け手)の農業経営状況

(1)農地の経営面積

自作地	m²
借入地	m²
合計	m²

(3) 農機具の保有状況

	農材	幾 具	
種類	台数	種類	台数
トラクター		乾燥機	
田植機		調整機	
コンバイン			

(2) 世帯員の農業従者及び雇用労働力の状況

農業従事者	雇用労働力 (年間延日数)
I	人
, ,	日

(4) 利用権を設定する農用地への通作距離

7 / 13/1.	<u> </u>	
平均	km	

※下記に該当する場合は、必要書類を添付してく ださい。

	区分	必要な書類
	町外に住所がある受け手 の場合	経営状況証明書
2	町外の出し手で、農地台 帳記載の住所から変更が あった場合	住 民 票

※受け手及び出し手が農業者年金に関係している場合は、申請書を提出する前に農業委員会に相談してください。

4. 利用権を設定する者 (出し手) の農業経営状況

-		<u>, </u>	 <u> </u>	• •	1,2
	経営面積				m

5. 利用権は、2のほか別紙の共通事項に定める。

	利用権を設定する土地					設	定する利	用権	₩ 6N. *** /#			
筆数	所	在		твуп		THE PART OF	THE PART OF	10アール当	基盤 (Oをf	:整備 すける)	備	考
数	出雲	崎町	地:	番 現況 地目	面積(m²)	利用権の 種 類	利用権の 内 容	賃借料 (円)			т	
	大字	小字						(円)	整備済	未整備		
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
	合 i	H H	(筆)								
		畑	(筆)								

利用権の設定期間

年 数	始 期	終期
年		

借賃の支払方法(〇を付ける)

ア	現金で支払	<u></u>					
イ	出し手の指定した口座に振込む						
	現物を引き渡す	・米	俵				
ウ		• 米	kg				
	J1 C 112 7	・その他	()			

借賃の支払期限

毎年 月 日まで

利用権設定者以外の同意	住 所			
記入欄(共有者もしくは	氏名または名称	₽	Ð	(FI)
相続関係人等)	権限の種類			

農地利用集積計画による利用権設定申出書兼同意書

新規 • 再設定

◇農用地利用集積計画による利用権の設定をしたいので申し出ます。

◇裏面の内容で貸し借りすることに同意します。

整理番号

出雲崎町長様

1. 申出・同意者

	住所	氏名	生生	Ŧ J	月日	年齢	電話番号	農業者年金確認欄
利用権の設定をする者 (出し手)		所有者	明・7 年	大・日	昭・平 月 日	歳	()	・加入者 ・受給者(経営移譲年金・老齢年金) ・関係無
利用権の設定を受ける者 (受け手)		耕作者	明・ 年	大・日	沼・平 月 日	歳	- '	・加入者 ・受給者(経営移譲年金・老齢年金) ・関係無

月

В

- 2. 設定する利用権の内容 裏面記載のとおり
- 3. 利用権の設定を受ける者(受け手)の農業経営状況

(1)農地の経営面積

自作地	m²
借入地	m²
合計	m²

(3) 農機具の保有状況

	農材	幾 具	
種類	台数	種類	台数
トラクター		乾燥機	
田植機		調整機	
コンバイン			

(2) 世帯員の農業従者及び雇用労働力の状況

農業従事者	雇用労働力 (年間延日数)
I	人
, ,	日

(4) 利用権を設定する農用地への通作距離

7 / 13/1.	<u> </u>	
平均	km	

※下記に該当する場合は、必要書類を添付してく ださい。

	区分	必要な書類
	町外に住所がある受け手 の場合	経営状況証明書
2	町外の出し手で、農地台 帳記載の住所から変更が あった場合	住 民 票

※受け手及び出し手が農業者年金に関係している場合は、申請書を提出する前に農業委員会に相談してください。

4. 利用権を設定する者 (出し手) の農業経営状況

-		<u>, </u>	 <u> </u>	• •	1,2
	経営面積				m

5. 利用権は、2のほか別紙の共通事項に定める。

		利用権を	設定するコ	上地		設	定する利	用権				
筆数	所	所 在		TE \ [15 .	10アール当	基盤 (Oをf	:整備 すける)	備	考
数	出雲	崎町	地番	現況 地目	面積(m²)	利用権の 種 類	利用権の 内 容	賃借料		(〇を付ける)		7
	大字	小字						(円)	整備済	未整備		
1				┶ݐ								
2		早川玄 氏 /	のとおり									
3		力リ市以り	ທະຄາ									
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
	合 i	· · ·	(筆)								
		畑	(筆)								

利用権の設定期間

年 数	始 期	終期
年		

借賃の支払方法(〇を付ける)

ア	現金で支払・	現金で支払う					
1	出し手の指揮	出し手の指定した口座に振込む					
		・米	俵				
ゥ	現物を 引き渡す	・米	kg				
	JI C /皮 9	その他	j ()			

借賃の支払期限

毎年 月 日まで

利用権設定者以外の同意	住 所		
記入欄(共有者もしくは	氏名または名称	(fi)	(F)
相続関係人等)	権限の種類		

(別紙)

整理番号

		利用権を設定する土地				設定する利用	月権	++ 6 1.	± <i>t-</i> /#-		
筆 数	所	在		18:0		刊田佐の			基盤 (Oをf	整備 tける)	備考
数		崎町	地番	現況 面積 地目	面積(m²)	利用権の 種 類	権の 利用権の	10アール当 賃 借 料 (円)			VIII 75
	大字	小字		701		12 20		(円)	整備済	未整備	
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											
21											
22											
23											
24											
25											
		田	(筆)							
	合 計	畑	(筆)							
		I									