## 時間短縮営業を行った施設情報シート (施設ごと)

※対象施設が複数ある場	<b>帚合は、この別紙をコピー1</b>	して、施設数分作成して添付してください。	
法人名 (個人は商号)			
施設名称			
施設所在地	出雲崎町大字	(No. )	
電話番号			
【外観写真(施設の)	人口を撮影した写真)】 伴う営業を行っている飲食	大大   大大   大大   大大   大大   大大   大大   大	
※該当する方に☑	提供を行っている飲食店	ミニュー表の写し、施設壁面のメニューの写真など)】	

対象期間中の営業の状況			
通常の営業時間  時分から 時分まで ※新型コロナウイルス感染症影響等により令和3年9月3日以前から営業時間の短縮を行っている場合、その短縮以前の営業時間を記載してください。	対象期間中の営業時間  分から   分まで   およ、期間中次の日については休業いたしました。   休業日:		
【①通常の営業時間がわかる写真等】	【②時短営業を行ったことがわかる写真等(営業時間の告知を貼った入口写真、SNS のスクリーンショット等)】		
感染症防止対策実施状況			
チェック欄 「業種ごとの感染拡大予防ガイドライン一覧」を確認し、感染防止対策を実施している。			
<del>以</del>	ている様子がわかる写真】 <u>貼付を省略できます。</u>		

出雲崎町:令和3年9月3日~9月16日分

## ※「にいがた安心なお店応援プロジェクト」対象店のみ

新潟県の「にいがた安心なお店応援プロジェクト」認証店(申請中含む)の店舗は、店頭に認証店(または申請中)の貼り紙をしていることがわかる写真を貼り付けてください。

【①店頭に認証店(または申請中)の貼り紙をしていることがわかる写真】

且占

付

1

【②認証店(または申請中)の貼り紙の写真】

貼

付

2

※対象施設が複数ある場合は、この様式第2号をコピーして、施設数分作成して添付してください。